

طلب الحصول على تذكرة سفر

الأخ/ مدير إدارة البعثات الدراسية

أتقدم إليكم أنا الطالب/.....الموفد بقرار رقم

.....

حامل لجواز سفر رقم.....المدرج بتفويض مالي رقم

.....

مصحوباً بالمرافقين الآتية أسمائهم:

الاسم	رقم الجواز	صلة القرابة

بهذا الطلب أملا منكم الموافقة على منحي تذكرة سفر على خط سير:

من/	إلى/
-----	------

ملاحظة:

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

.....

:/...../.....